

## ORDINAZIONI E CONTRATTI

- 1.1** I Sigg. Committenti sono pregati di attenersi strettamente, nelle loro ordinazioni, alla nomenclatura usata nel presente listino indicando chiaramente: a) la confezione, b) il numero dei pezzi, c) il numero di codice, d) l'imballo standard. Qualora si riferiscano a ordinazioni precedenti essi vorranno citare data e numero delle fatture: tale riferimento si intende però valevole per la sola quantità del prodotto, ma non per il prezzo.
- 1.2** E' un nostro diritto annullare o procrastinare, in tutto o in parte, ordinazioni o contratti per forniture di prodotti a seguito di sopravvenute impossibilità o difficoltà nelle forniture dovute a cause di forza maggiore (quali, per esempio, le sospensioni di lavoro, gli incendi anche parziali, i guasti gravi ai macchinari, da qualunque causa provocati) e che dovessero verificarsi sia nei nostri Stabilimenti, che in quelli dei nostri fornitori: queste eventualità ci sollevano quindi dagli obblighi precedentemente assunti per l'accettazione dell'ordine.
- 1.3** In conformità con le disposizioni di legge è nostro diritto di risolvere i contratti o di sospendere le forniture in corso nei casi di intervenuto mutamento nelle condizioni economiche del compratore (incapacità, fallimenti, messa in liquidazione, sospensione dei pagamenti, protesti di cambiali o di assegni, scioglimento o modifica di Società ecc.). In tali evenienze i Committenti saranno ritenuti responsabili per la mancata esecuzione del contratto.
- 1.4** In caso di consegne ripartite, il mancato o ritardato pagamento di una sola di esse ci autorizza a risolvere il contratto o a subordinare l'esecuzione delle successive consegne al pagamento anticipato di ciascuna di esse.

## OFFERTE

- 2.1** Qualunque offerta fatta dalla Società tramite i propri agenti è passibile di approvazione e/o modifica.

## PREZZI

- 3.1** I prezzi si intendono fissi salvo variazioni significative del costo delle materie prime.
- 3.2** I prezzi indicati sul listino, e successive variazioni si intendono franco nostri stabilimenti e senza impegno, dovendo in ogni caso valere quelli in vigore alla data della fatturazione della merce.

## IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO

- 4.1** E' sempre a carico del Committente.

## TERMINI DI CONSEGNA

- 5.1** I termini di consegna devono considerarsi indicativi. Eventuali ritardi nella consegna non potranno dar luogo alla risoluzione se non previa contestazione con lettera raccomandata.

## IMBALLAGGIO

- 6.1** I Sigg. Committenti nelle loro ordinazioni sono pregati di tener conto degli imballi standard. La Società si riserva un margine del 10% in più o in meno sulla quantità ordinata.
- 6.2** L'imballo delle merci viene effettuato dalla Società impiegando il materiale più idoneo, nel rapporto sia alla natura delle merci stessi, che al mezzo di spedizione prescelto.
- 6.3** L'imballo viene ceduto gratuitamente e non accettato di ritorno.

## SPEDIZIONE

- 7.1** La merce è resa franco ns. Stabilimenti.
- 7.2** Il valore minimo d'ordine è di € 200.  
Per ordini di valore compreso tra € 200 e € 400, nel caso la merce sia stata venduta "Franco di porto" (o franco destino), verrà richiesto un contributo spese per il trasporto pari a € 30. Per nuovi clienti il valore minimo del primo ordine è di € 300.
- 7.3** La spedizione delle merci viene da noi effettuata in conformità con le norme vigenti in materia ("Condizioni e tariffe per i trasporti delle cose su Ferrovie dello Stato" - "Regolamenti vari per

i trasporti marittimi" - "Regolamento per servizio postale" - "Regolamento di attuazione del Codice della Strada", ecc.). Le merci considerate pericolose o nocive, soggette a particolari norme di imballaggio o di spedizione qualunque sia il mezzo di inoltro prescelto (trasporto ferroviario, camionistico, marittimo, aereo, postale), vengono da noi approntate e spedite attenendoci alle prescrizioni particolari dei rispettivi "Regolamenti" in vigore.

- 7.4** La merce viaggia per conto, rischio e pericolo del Committente, anche nel caso in cui sia stata da noi venduta "Franco di porto" (o franco destino).
- 7.5** Per le spedizioni in porto assegnato (spese di trasporto a carico del destinatario) i Sigg. Committenti potranno indicare, a loro scelta, il mezzo di inoltro. Se questi trasporti fossero da affidare a Spedizionieri o Corrieri, i Sigg. Committenti dovranno indicare - nella loro ordinazione - il nominativo del Vettore desiderato. Quando invece, per le spedizioni in Porto Assegnato, il mezzo di inoltro non fosse indicato dai Sigg. Committenti, rimane di ns. facoltà la scelta del mezzo ritenuto più idoneo. I Sigg. Committenti sono pregati, nel loro interesse, di controllare sempre, al ricevimento delle merci, lo stato, la quantità e l'integrità dei colli e di controllare e raffrontare il rispettivo peso lordo sulla base dei documenti di accompagnamento (bolla di consegna, lettere di vettura, polizze di carico, ecc.).
- 7.6** In caso di manomissioni, avarie, ammanchi, ecc. dovrà essere cura del destinatario far redigere - prima del ritiro della merce ed in presenza del trasportatore - regolare processo verbale per l'accertamento delle eventuali irregolarità riscontrate e dei danni subiti, secondo la particolare procedura prevista nei singoli casi (trasporti a mezzo ferrovia, a mezzo posta, a mezzo corriere, ecc.). I Sigg. Committenti vorranno tenere presente che, se nessuna riserva sarà elevata dal destinatario all'atto del ricevimento delle merci, non sarà possibile ottenere un risarcimento per gli eventuali danni subiti.

## RECLAMI

- 8.1** I reclami riguardanti fatture ed estratti conto debbono pervenirci entro quindici giorni dalla data della fattura o dell'estratto conto: quelli relativi a spedizione o alla consegna della merce ed alla sua qualità, al più tardi entro cinque giorni dalla data dell'arrivo.
- 8.2** Tutti i reclami dovranno essere compilati riportando con esattezza il quantitativo della merce, la data di fatturazione, il codice prodotto posto su ogni confezione ed il motivo specifico che ha provocato il reclamo.
- 8.3** Non viene da noi accettata merce di ritorno.  
Le eventuali sostituzioni di merce dovranno essere concordate direttamente con la Società.

## PAGAMENTI

- 9.1** Le condizioni di pagamento sono da intendersi Ri.Ba. 60 gg. Eventuali deroghe dovranno essere previamente concordate con la società.
- 9.2** I pagamenti debbono essere effettuati in conformità con le indicazioni contenute nelle relative fatture.  
Le spese di bollo e di incasso delle ricevute sono a carico del committente.
- 9.3** In caso di inadempienza totale o parziale all'obbligo di cui peccante punto 9.1 il contratto si intenderà risolto di diritto per la parte eventualmente ineseguita, salvo il diritto al risarcimento dei danni. Decorsa la scadenza della fattura verrà applicato il saggio degli interessi moratori in misura pari al tasso di riferimento della BCE (Banca Centrale Europea) maggiorato di sette punti percentuali. Il saggio di riferimento della BCE viene rivisto semestralmente e sarà pubblicato in Gazzetta Ufficiale (al netto della maggiorazione dei sette punti) dal Ministero dell'Economia e delle Finanze nel quinto giorno lavorativo di ciascun semestre solare.

## FORO COMPETENTE

- 10.1** Qualunque controversia dovesse sorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto sarà esclusivamente competente l'autorità giudiziaria di Milano.